



PRAVILNIK

O FINANCIJSKOM I MATERIJALNOM POSLOVANJU SINDIKATA PROMETNIKA VLAKOVA HRVATSKE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o financijskom i materijalnom poslovanju (dalje: Pravilnik) Sindikata prometnika vlakova Hrvatske (dalje: SPVH) uređuje se stjecanje, raspodjela, raspolaganje i korištenje prihoda od članarine i drugih prihoda SPVH, kao i evidentiranje svih poslovnih događaja, sastavljanje financijskih izvješća, načina informiranja članova i tijela SPVH.

Članak 2.

Financijsko i materijalno poslovanje SPVH vodi se u skladu sa ovim Pravilnikom i zakonskim propisima. Sabor Sindikata opunomoćuje i ovlašćuje osobe za raspolaganje financijama SPVH.

Članak 3.

Osnovna načela financijskog i materijalnog poslovanja u SPVH su:

- Samostalnost financiranja
- Namjenska i racionalna upotreba sredstava
- Neotuđivost sindikalne imovine
- Solidarnost
- Kontrola sredstava i imovine od strane nadležnih tijela SPVH
- Stvaranje fondova za posebne namjene
- Evidentiranje svih promjena stanja prihoda SPVH obavlja se na temelju vjerodostojnosti knjigovodstvenih isprava

Financijama i drugim materijalnim sredstvima SPVH mora raspolagati pažnjom dobrog gospodarstvenika.

II. NAČIN PLAĆANJA ČLANARINE

Članak 3.

Članarina se obračunava i plaća na neto mjesečnu plaću člana. Članarina u SPVH iznosi **1,5%** od iznosa neto plaće.



Članak 4.

Sindikalna članarina se u cjelokupnom iznosu uplaćuje na žiro račun SPVH. Zahtjev za otvaranje i zatvaranje žiro računa SPVH podnosi Predsjednik SPVH.

Članak 5.

Članarina se naplaćuje prilikom svake isplate plaće kod poslodavca putem obustave na plaći. Za redovnu naplatu sindikalne članarine i uplatu na žiro račun SPVH odgovoran je poslodavac. Točnost obračuna provjerava odgovorna osoba u SPVH.

Članak 6.

Iznimno, članarina se može uplaćivati i pojedinačnim uplatama članova na žiro račun SPVH. Za ovakav način uplate članarine član mora dobiti suglasnost Centrale SPVH.

III. OBRAČUN, EVIDENCIJA I RASPODJELA ČLANARINE I DRUGIH PRIHODA SPVH

Članak 7.

Evidenciju o uplati članarine od strane poslodavca vodi ovlaštena osoba SPVH.

Članak 8.

Sindikalna članarina uplaćuje se u cjelokupnom iznosu na žiro račun SPVH, te se nakon toga radi raspodjela na način kako slijedi:

- 40% članarine pripada Centrali SPVH
- 60% članarine pripada podružnicama SPVH

Članak 9.

SPVH može dio sredstava članarine izdvajati za namjenske fondove koji su od interesa za članstvo.

Članak 10.

Članarina i drugi prihodi s kojima raspolaže SPVH mogu se koristiti za:

- Obrazovanje i sindikalno osposobljavanje članova SPVH
- Obavješćivanje
- Troškove održavanja sjednica (predsjedništva, središnjeg odbora, sabora i dr.), sastanaka i dr.



- Materijalne troškove (uredski materijal, sitni inventar, troškove poštarine i dr.)
- Ostale potrebe u skladu o ostvarivanjem aktivnosti utvrđenih Statutom SPVH, programskim dokumentima SPVH
- Promociju SPVH
- Pravnu i materijalnu pomoć članovima SPVH

Tijelo SPVH prema ovlastima iz Statuta SPVH odlučuje o visini sredstava za pojedine namjene.

IV. NAMJENSKA SREDSTVA U SINDIKATU

Članak 11.

Osnivanje i uporabu posebnih fondova SPVH svojim odlukama utvrđuje Predsjedništvo SPVH na prijedlog Centrale ili Središnjeg odbora SPVH.

Sredstva fondova osiguravaju se iz članarine ili drugih prihoda SPVH.

Članak 12.

SPVH izdvaja namjenska sredstva za:

- Sindikalne pomoći
- Informiranje i osposobljavanje
- Štrajk
- Nabavku dugotrajne imovine

Članak 13.

Sindikalna pomoć može biti:

- Redovita
- Izvanredna

Članak 14.

Slučajevi u kojima se isplaćuje redovita sindikalna pomoć, kao i iznosi pomoći, propisani su Pravilnikom o načinu rada, ostvarivanju prihoda i kriterijima za dodjelu sredstava iz Fonda solidarnosti.

Predsjedništvo SPVH može donijeti odluku o isplati redovite pomoći koja nije obuhvaćena Pravilnikom o načinu rada, ostvarivanju prihoda i kriterijima za dodjelu sredstava iz Fonda solidarnosti.

Izvanredna pomoć daje se odlukom Predsjedništva, Središnjeg odbora ili Centrale
SPVH.



Članak 15.

Namjenska sredstva za nabavku dugotrajne imovine SPVH, kao i sredstva za informiranje i osposobljavanje članova utvrđuju se i izdvajaju godišnjim planom prihoda i rashoda.

V. RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 16.

Pokretnom i nepokretnom imovinom SPVH raspolažu tijela SPVH i članovi SPVH. Imovinom SPVH raspolaže se u skladu sa načelom neotuđivosti imovine u SPVH.

Sva sredstva evidentiraju se i vode u skladu sa zakonom. Prenošenje dugotrajne imovine i drugih sredstava bez naknade može se isključivo obavljati unutar SPVH. Odluku o tome donosi Središnji odbor SPVH. Dugotrajna i druga imovina SPVH može se prenositi drugim subjektima na osnovi odluke Predsjedništva SPVH i u skladu sa zakonima.

VI. RAČUNOVODSTVO I PLANIRANJE

Članak 17.

SPVH vodi poslovne knjige i sastavlja financijski plan sukladno ovom Pravilniku i pozitivnim zakonskim propisima RH. Ukoliko SPVH nije u mogućnosti samostalno voditi poslovne knjige, odlukom Predsjedništva ili Centrale može se angažirati vanjskog suradnika koji će u ime SPVH obavljati knjigovodstveni posao.

VII. NADZOR NA FINACIJSKO-MATERIJALNIM SREDSTVIMA

Članak 18.

Nadzorni odbor SPVH nadzire i kontrolira materijalno poslovanje u SPVH.

Članak 19.

Nadzorni odbor jedanput godišnje razmatra financijsko izvješće o raspolaganju sredstvima SPVH i o istome izvještava Predsjedništvo SPVH.

Nadzorni odbor podnosi izvještaj Saboru SPVH vezano za financijsko izvješće i druge oblike raspolaganja sredstvima SPVH.



Članak 20.

Nadzorni odbor posebno radi sljedeće:

- kontrolira usklađenost financijskih odluka sa aktima SPVH,
- visinu i način korištenja sindikalnih sredstava sukladno aktima SPVH,
- kontrolira redovitost obračuna, raspodjele i uplate članarine,
- nadziru provedbu plana prihoda i rashoda,
- kontrolira temeljna financijska izvješća,
- kontrolira provedbu odluka nadležnih tijela i ovog Pravilnika,
- kontrolira utrošak sredstava namjenskih fondova,
- kontrolira uredno vođenje i čuvanje poslovnih knjiga,
- predlažu mjere za poboljšanje financijskog-materijalnog poslovanja,
- kontrolira provedbu zakonskih propisa.

VIII. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 21.

Za sve ono što nije regulirano ovim Pravilnikom, Statutom i posebnim odlukama primjenjivat će se zakonski propisi.

Članak 22.

Izmjene i dopune ovog pravilnika donosi Predsjedništvo SPVH.

Članak 23.

Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti dosadašnji Pravilnik o financijskom i materijalnom poslovanju Sindikata prometnika vlakova Hrvatske

U Zagrebu, dana 20. prosinca 2022. godine



Mario Grbešić, predsjednik SPVH