



HŽ INFRASTRUKTURA

HŽI - 472

UPUTA

**o provođenju internog tehničkog pregleda
željezničkih infrastrukturnih podsustava i
dijelova podsustava**

Vrijedi od 05.prosinca 2014.

IZMJENE I DOPUNE, ISPRAVCI I TUMAČENJA

Redni broj			Predmet ¹	Objavljeno u službenom vjesniku	
izmjena i dopuna	ispravka	tumačenja		broj	god.
1.			Čl. 7. st. 1., st. 5.; čl. 8. st. 1., st. 3.; čl. 10. st. 2. podst. 7., st. 3. podst. 1., 3., 6., 7. i 10.; čl. 12. st. 2.; čl. 17. st. 3.; čl. 18. st. 3.; čl. 19. st. 1. podst. 7., st. 2. podst. 7., st. 4.; čl. 20. st. 5.; naslov prije čl. 21.	4	2016

¹ U tu rubriku upisuje se broj članka i stavka na koje se izmjena i dopuna, ispravak ili tumačenje odnosi.

I. OPĆE ODREDBE	1
Članak 1.....	1
II. POVJERENSTVO ZA INTERNI TEHNIČKI PREGLED.....	2
Članak 2.....	2
Članak 3.....	2
Članak 4.....	3
Članak 5.....	3
III. OBAVLJANJE INTERNOG TEHNIČKOG PREGLEDA	4
Članak 6.....	4
Članak 7.....	4
Članak 8.....	5
Članak 9.....	5
Članak 10.....	6
Članak 11.....	7
Članak 12.....	8
Članak 13.....	9
Članak 14.....	9
IV. DOKUMENTACIJA I ISPITIVANJA ZA POTREBE OBAVLJANJA INTERNOG TEHNIČKOG PREGLEDA	9
Članak 15.....	9
Članak 16.....	9
Članak 17.....	10
Članak 18.....	10
Dokumentacija za potrebe održavanja internog tehničkog pregleda.....	11
Članak 19.....	11
Pisana izjava izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine.....	12
Članak 20.....	12
Pisana izjava o provjeri podsustava.....	14
Članak 21.....	14
Završno izvješće nadzornog inženjera	14
Članak 22.....	14
Čuvanje dokumentacije sa održanog internog tehničkog pregleda	15
Članak 23.....	15
V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	15
Članak 24.....	15
Članak 25.....	16

Na temelju članka 11 Izjave o osnivanju društva HŽ Infrastrukture d.o.o., a u skladu sa odredbama članka 68. stavka 6 Zakona o sigurnosti i interoperabilnosti željezničkog sustava (NN 82/2013), čl. 147 Pravilnika o tehničkim uvjetima za sigurnost željezničkoga prometa kojima moraju udovoljavati željezničke pruge (NN 128/08) i članka 6. stavka 1. Pravilnika o izradi i objavljivanju općih akata (Pravilnik HŽI-650, Službeni vjesnik HŽ-a br. 3/11) Uprava društva na 12. sjednici održanoj 2. listopada 2014. godine donijela je

**UPUTU O PROVOĐENJU INTERNOG TEHNIČKOG PREGLEDA
ŽELJEZNIČKIH INFRASTRUKTURNIH PODSUSTAVA
I DIJELOVA PODSUSTAVA**

Uputa HŽI - 472

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom Uputom propisuje se način provedbe internog tehničkog pregleda građevine, konstrukcije, uređaja, opreme i postrojenja (u daljnjem tekstu Građevine), a nakon izvršenih radova obnove, modernizacije i građenja željezničkog podsustava odnosno izrade privremenih konstrukcija (u daljnjem tekstu Radova), određivanje privremenih uvjeta za obavljanje prometa za vrijeme izvođenja radova, sadržaj pisane izjave izvođača o izvedenim radovima i uvjeti održavanja građevine te sadržaj završnog izvješća nadzornog inženjera.
- (2) Obnovom se smatraju veliki radovi zamjene na strukturnom podsustavu ili dijelu podsustava kojima se ne mijenja cjelokupna izvedba podsustava; u smislu propisa o gradnji, ovisno o tome utječe li se radovima obnove na način ispunjavanja temeljnih zahtjeva za građevinu i/ili lokacijske uvjete u skladu s kojima je izgrađena, ista može predstavljati održavanje ili rekonstrukciju.
- (3) Modernizacijom se smatra velika preinaka strukturnog podsustava ili dijela podsustava kojom se mijenja cjelokupna izvedba podsustava; u smislu propisa o gradnji odnosi se na radove kojima se mijenjaju temeljni zahtjevi za građevinu i/ili usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena, ista predstavlja rekonstrukciju.
- (4) Gradnjom se smatra projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja.
- (5) Građenjem se smatra izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstruktorski, instalaterski, završni te ugradnja građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava ili uklanja postojeća građevina.

- (6) Građevina je građenjem nastao i s tlom povezan sklop, izveden od svrhovito povezanih građevnih proizvoda sa ili bez instalacija, sklop s ugrađenim postrojenjem, samostalno postrojenje povezano s tlom ili sklop nastao građenjem.
- (7) Jednostavnom građevinom se u smislu ove upute smatra građevina koja sadrži jednostavnu konstrukciju odnosno ona koja čini dio jednog infrastrukturnog podsustava.
- (8) Složenom građevinom se u smislu ove upute smatra građevina sastavljena od više povezanih infrastrukturnih podsustava odnosno sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina.
- (9) Osoba zadužena za koordinaciju izvođenja radova (u daljnjem tekstu Odgovorna osoba) je u smislu ove upute nadređeni radnik prema Pravilniku o organizaciji HŽ Infrastrukture ili druga osoba koju nadređeni radnik ili Uprava imenuje kao voditelja/direktora projekta.

II. POVJERENSTVO ZA INTERNI TEHNIČKI PREGLED

Članak 2.

- (1) Odgovorna osoba je dužna inicirati provedbu internog tehničkog pregleda nakon svih završenih radova.
- (2) Prilikom izvođenja radova na složenim građevinama moguće je, ukoliko postoji potreba, inicirati provedbu više internih tehničkog pregleda i nakon završenih radova na pojedinom infrastrukturnom podsustavu odnosno dijelu infrastrukturnog podsustava koji čini funkcionalno i/ili tehnološki povezanu cjelinu.

Članak 3.

- (1) Odgovorna osoba će, u svrhu pripreme internog tehničkog pregleda, organizacijskoj jedinici zaduženoj za upravljanje odnosno održavanje infrastrukturnim podsustavima (u daljnjem tekstu Održavanje), ispostaviti zahtjev za osnivanje povjerenstva.
- (2) Zahtjev za osnivanje povjerenstva mora sadržavati:
 - Podatke o građevini,
 - Presliku konačne građevinske dozvole (ukoliko postoji),
 - Podatke o Ugovoru,
 - Podatke o sudionicima u gradnji,
 - Pisanu izjavu izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine,
 - Pisanu izjavu izvođača o provjeri podsustava i usklađenosti sa zahtjevima iz pripadajućih tehničkih specifikacija za interoperabilnost,
 - Završno izvješće nadzornog inženjera o izvedbi građevine,
 - Prijedlog datuma održavanja tehničkog pregleda,
 - Prijedlog članova povjerenstva (predstavnik poslova koji ispostavljaju zahtjev).

- (3) Zahtjev iz stavka 2. ovoga članka dostavlja se Održavanju najmanje 14 dana prije predloženog datuma održavanja internog tehničkog pregleda.
- (4) Odgovorna osoba može, za slučaj iz članka 2 stavka 2 ove upute, ispostaviti zahtjev za osnivanje stalnog povjerenstva. Zahtjev za osnivanje stalnog povjerenstva sadrži sve elemente navedene u stavku 2 ovog članka osim pisane izjave izvođača i završnog izvješća nadzornog inženjera.

Članak 4.

- (1) Održavanje je dužno ishoditi Odluku o osnivanju povjerenstva za interni tehnički pregled.
- (2) Odluku o osnivanju povjerenstva za interni tehnički pregled, za složene građevine odnosno radove koji se izvode na više infrastrukturnih podsustava, donosi Uprava Društva. Za jednostavne građevine uključujući i ugradnju privremenih konstrukcija i postrojenja (provizorija i sl.) odnosno radove koji se izvode na jednom infrastrukturnom podsustavu Odluku o osnivanju povjerenstva donosi Direktor Održavanja.
- (3) Odluka o osnivanju povjerenstva za interni tehnički pregled dostavlja se Odgovornoj osobi i organizacijskim jedinicama koje imenuju članove povjerenstva.

Članak 5.

- (1) Odlukom o osnivanju povjerenstva za obavljanje internog tehničkog pregleda se imenuju predsjednik i članovi tog povjerenstva.
- (2) Povjerenstvo za obavljanje internog tehničkog pregleda (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) obvezno čine slijedeći članovi:
 - Predsjednik povjerenstva (iz Održavanja),
 - Zamjenik predsjednika povjerenstva i član povjerenstva (iz Održavanja);
 - Član povjerenstva iz poslova organizacije i regulacije prometa,
 - Član povjerenstva iz organizacijske jedinice koja vodi gradnju (Odgovorna osoba, član projektnog tima ili druga imenovana osoba)
 - Član/članovi povjerenstva iz regionalne jedinice u čije osnovno sredstvo ulaze građevine na kojima se obavljaju radovi,
 - Članovi povjerenstva iz organizacijskih jedinica HŽ Infrastrukture stručnjaci za određeno područje za koje se obavlja interni tehnički pregled.
- (3) Svaka organizacijska jedinica treba imenovati člana povjerenstva i njegovu zamjenu. Na internom tehničkom pregledu treba sudjelovati najmanje jedan član povjerenstva iz svake organizacijske jedinice.
- (4) Predsjednik odnosno član povjerenstva za interni tehnički pregled građevine ne može biti osoba koja je u svojstvu odgovorne osobe obavljala poslove projektiranja, kontrole (stručne

revizije) projekta, nostrifikacije projekta, stručnog nadzora ili izvođenja radova na građevini za koju je zatraženo obavljanje internog tehničkog pregleda.

III. OBAVLJANJE INTERNOG TEHNIČKOG PREGLEDA

Članak 6

- (1) Poziv za održavanje internog tehničkog pregleda predsjednik povjerenstva je dužan svim sudionicima dostaviti najmanje 7 dana prije održavanja internog tehničkog pregleda. Poziv treba sadržavati broj Odluke o osnivanju povjerenstva (ako je ista ishodena), mjesto, dan i sat početka internog tehničkog pregleda.
- (2) Poziv za održavanje internog tehničkog pregleda, u slučaju iz stavka 2 članka 2 ove upute, predsjednik povjerenstva je dužan dostaviti za pregled svakog pojedinog dijela složene građevine.
- (3) Sve aktivnosti bitne za organizaciju i provedbu internog tehničkog pregleda predsjednik povjerenstva treba koordinirati zajedno i uz suglasnost Odgovorne osobe.

Članak 7.

- 1 (1) Internom tehničkom pregledu dužni su prisustvovati svi članovi povjerenstva i predsjednik povjerenstva odnosno zamjenik predsjednika bez čije se prisutnosti interni tehnički pregled ne može obaviti.
- (2) U radu povjerenstva po potrebi sudjeluje i osobe/osoba koja je sudjelovala u pregledu tehničke dokumentacije.
- (3) Internom tehničkom pregledu dužni su prisustvovati svi sudionici u gradnji (izvođač, nadzorni inženjer, projektant..), te povjerenstvu dati sve podatke, dokumente i izvještaje potrebne za obavljanje internog tehničkog pregleda.
- (4) Odgovorna osoba je dužna osigurati prisustvo svih sudionika u gradnji.
- 1 (5) Projektant glavnog projekta dužan je na internom tehničkom pregledu dati mišljenje o usklađenosti izgrađene građevine ili njezinog dijela, s glavnim projektom. Projektant svoje mišljenje o usklađenosti može dati usmeno ili u pisanom obliku.
- (6) Ako je revident u izvješću o obavljenoj kontroli glavnog projekta zahtijevao kontrolu dijela izvedbenog projekta odnosno pregled radova u određenoj fazi građenja, dužan je na internom tehničkom pregledu dati mišljenje o ispunjavanju tih zahtjeva. Revident svoje mišljenje može dostaviti u pisanom obliku.
- (7) Ako koji od sudionika u gradnji ne pristupi internom tehničkom pregledu, predsjednik povjerenstva može odgoditi obavljanje internog tehničkog pregleda ili odrediti provedbu onih radnji koje se mogu provoditi bez prisutnosti tog sudionika.

- (8) U slučaju iz stavka 7. ovoga članka, ako to okolnosti dopuštaju, predsjednik povjerenstva može odlučiti da je za provedbu internog tehničkog pregleda, umjesto sudjelovanja sudionika u gradnji, dostatno njegovo mišljenje ili drugo očitovanje u pisanom obliku
- (9) Ako u slučaju iz stavaka 5. i 6. ovoga članka projektant odnosno revident ne daju mišljenje na internom tehničkom pregledu ili u ostavljenom roku, smatra se da su traženi zahtjevi ispunjeni.

Članak 8.

- (1) Odgovorna osoba je dužna, u svrhu provedbe internog tehničkog pregleda i utvrđivanja jesu li radovi izvedeni u skladu s glavnim (izvedbenim) projektom, pripadnim dozvolama i propisima u skladu sa kojima su radovi izvedeni, povjerenstvu dati na uvid svu potrebnu dokumentaciju, dozvole, suglasnosti, mišljenja odnosno sve ostale podatke, navedene u ovoj uputi. 1
- (2) Interni tehnički pregled vodi i radom povjerenstva koordinira predsjednik povjerenstva.
Pojedine radnje na internom tehničkom pregledu, osim predsjednika i članova povjerenstva, mogu obaviti i pojedine stručne osobe koje nisu članovi povjerenstva. Stručne osobe se uključuju u rad povjerenstva po odobrenju predsjednika povjerenstva, a zahtjev za njihovo uključivanje može uputiti svaki pojedini član povjerenstva.
- (3) Po provedbi radnji iz stavka 1. i 2. ovoga članka predsjednik povjerenstva i svaki član povjerenstva u okviru svojih nadležnosti daje mišljenje o tome jesu li radovi izvedeni u skladu s glavnim (izvedbenim) projektom, pripadnim dozvolama i propisima u skladu sa kojima su radovi izvedeni te ovisno o tome i mišljenje da se građevina može rabiti i na njoj uspostaviti promet (u daljnjem tekstu mišljenje o uporabi i uspostavi prometa), odnosno mišljenje o utvrđenim nedostacima. 1

Članak 9.

- (1) Ako se na internom tehničkom pregledu utvrdi da radovi nisu izvedeni u skladu s glavnim (izvedbenim) projektom, pripadnim dozvolama i propisima, odnosno ako nisu zadovoljili propisane zahtjeve za sigurnu uporabu i tijekom željezničkog prometa, predsjednik povjerenstva će odrediti rok za otklanjanje takvog nedostatka, te članove povjerenstva koji su dužni provesti kontrolni pregled nakon što taj nedostatak bude otklonjen.
- (2) Ukoliko se ne saziva zajednički kontrolni pregled, članovi povjerenstva iz stavka 1. ovog članka dužni su zapisnik s kontrolnog pregleda dostaviti predsjedniku povjerenstva najkasnije u roku od 3 dana od dana primitka obavijesti Odgovorne osobe da je utvrđeni nedostatak otklonjen.

Članak 10.

- (1) O internom tehničkom pregledu i kontrolnom pregledu vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik o internom tehničkom pregledu sadrži:
 - Odluku Uprave / Direktora Održavanja o osnivanju povjerenstva za interni tehnički pregled,
 - vrijeme, mjesto, tijek i način rada povjerenstva,
 - imena prisutnih članova povjerenstva i prisutnih predstavnika svih sudionika u gradnji,
 - podatke o sudionicima u gradnji (Odgovornoj osobi, projektantu, revidentu, izvođaču i nadzornim inženjerima) prema poslovima koje su obavljali tijekom gradnje građevine,
 - podatke o procijenjenim troškovima gradnje građevine,
 - podatke o glavnom projektu i dozvolama te svim eventualnim izmjenama i/ili dopunama,
 - popis svih izvedbenih projekata
 - podatke o elaboratu iskolčenja i situacijskom nacrtu izgrađene građevine,
 - podatak o početku (prijave) i završetku građenja,
 - popis građevnih dnevnika,
 - podatke o provedenim inspekcijskim nadzorima,
 - podatke o završnom izvješću nadzornog inženjera i izvavi izvođača,
 - završno mišljenje povjerenstva o uporabi i uspostavi prometa odnosno popis utvrđenih nedostataka i rok za njihovo otklanjanje,
 - druge podatke ovisno o vrsti i okolnostima gradnje građevine.
- (3) U Zapisnik o internom tehničkom pregledu unose se svi podaci i činjenice značajne za izdavanje pozitivnog mišljenja o uporabi i uspostavi prometa, a naročito podaci kao što su:
 - jesu li radovi izvedeni prema glavnom odnosno izvedbenom projektu i dozvolama i sa kojim izmjenama i dopunama, ako ih je bilo,
 - kojim se ispravama dokazuje na koji je način i pod kakvim su uvjetima izvedeni radovi, naznaka tijela koja je takve isprave izdala i bitni podaci iz njihova sadržaja, odnosno poziv na popis tih isprava,
 - ima li neizvedenih radova prema glavnom odnosno izvedbenom projektu i može li se građevina i bez tih neizvedenih radova uporabiti i uspostaviti promet,
 - ima li na izgrađenoj građevini nedostataka koji se mogu otkloniti i u kojem se roku moraju otkloniti,
 - ima li izgrađena građevina nedostataka koji se ne mogu otkloniti bez izmjene i/ili dopune glavnog projekta i dozvola,
 - mišljenje projektanta glavnog projekta o usklađenosti izgrađene građevine ili njezinog dijela s glavnim projektom,

- mišljenje revidenta o ispunjavanju zahtjeva za kontrolu dijela izvedbenog projekta odnosno pregleda radova u određenoj fazi građenja
 - stalne ili privremene uvjete za sigurnu uporabu i odvijanje prometa koji minimalno moraju sadržavati: uvjete vožnje (dopuštena brzina kretanja vlaka, dopuštena masa željezničkih vozila, slobodni profil, ograničenja vožnje – zabrane kočenja), uvjete uključenja napona, i drugo,
 - podatke o provedenim mjerenjima i ispitivanjima infrastrukturnih podsustava,
 - podatke o izrađenim uputama za rukovanje odnosno održavanje uređaja,
 - podatke o provedenom školovanju i osposobljavanju za rad na siguran način radnika HŽI,
 - podatke o uvjetima uporabe i održavanja,
 - sve ostale podatke potrebne za sastavljanje završnog mišljenja o uporabi i uspostavi prometa odnosno mišljenja o utvrđenim nedostacima.
- (4) Za propisane stalne ili privremene uvjete za sigurno odvijanje prometa, navedene u stavku 3 ovog članka, potrebno je navesti vremensko ograničenje trajanja istih nakon kojih se moraju ponovno izdati.
- (5) Zapisnik o internom tehničkom pregledu potpisuju svi članovi povjerenstva i predstavnici sudionika u gradnji koji su prisustvovali tehničkom pregledu. Ako se s pojedinim stavovima i mišljenjima kod pisanja zapisnika ne suglase svi članovi povjerenstva i predstavnici sudionika u gradnji u zapisnik se njihova mišljenja unose izdvojeno.

Članak 11.

- (1) Odgovorna osoba je dužna, po ispunjenju svih preduvjeta ovisno o vrsti radova koji se izvode (pozitivno mišljenje povjerenstva/odobrenje za puštanje u uporabu/uporabna dozvola), koordinirati početak uporabe građevine i uspostave prometa tako da na dokazani način obavijesti:
- ovlaštenog radnika održavanja (za odgovarajući infrastrukturni podsustav) da su se na građevini stekli uvjeti za uporabu,
 - ovlaštenog radnika organizacijske jedinice zadužene za organizaciju i regulacij prometa da su se stekli uvjeti za uspostavu prometa,
 - organizacijsku jedinicu nadležnu za nadzor sustava upravljanja sigurnošću da su se na građevini stekli uvjeti za uporabu, odnosno da su se stekli uvjeti za uspostavu prometa.
- (2) Puštanje u rad i uspostava prometa obavlja se upisima u odgovarajuće propisane knjige (prometni dnevnik, knjiga održavanja, i dr.) uz obostrani potpis Odgovorne osobe odnosno radnika kojeg Odgovorna osoba odredi (član projektnog tima zadužen za odgovarajući infrastrukturni podsustav) i:
- ovlaštenog radnika organizacijske jedinice zadužene za održavanje (za odgovarajući infrastrukturni podsustav),

- ovlaštenog radnika organizacijske jedinice zadužene za organizaciju i regulaciju prometa.
- (3) Ovlašteni radnik Organizacije i regulacije prometa, dužan je prije uporabe građevine i uspostave prometa, obavijestiti sve zainteresirane strane o početku uporabe, odnosno vremenu uspostave prometa, uvjetima pod kojima se promet smije odvijati, te o svim ostalim promjenama u odnosu na postojeće stanje.
- (4) Odgovorna osoba je dužna osigurati da se sve obavijesti iz ovog članka uvedu i u građevinski dnevnik.
- (5) Iznimno, u slučaju da prilikom izvođenja radova na građevini postoji potreba uporabe građevine prije nego su se stekli uvjeti održavanja internog tehničkog pregleda odnosno prije nego su se završili radovi na pojedinom infrastrukturnom podsustavu i/ili funkcionalno tehnološki povezanoj cjelini (u pravilu kod radova u dnevnim ili duljim jednokratnim zatvorima pruge) Odgovorna osoba ili osoba koju ona pismeno zaduži može i bez održavanja internog tehničkog pregleda, a na temelju pisanih izvjava izvođača i nadzornog inženjera, provesti postupak koordinacije početka uporabe građevine i uspostave prometa opisane u prethodnim stavcima ovog članka.
- (6) Za slučajeve iz stavka 5. ovog članka, kada se dijelovi pojedinog infrastrukturnog podsustava i/ili funkcionalno tehnološki povezane cjeline stavljaju u uporabu prije održavanja internog tehničkog pregleda, stupanj dovršenosti izgrađenih dijelova i ugrađene opreme mora zadovoljavati važeće akte vezane uz propise građenja i sigurnosti i interoperabilnosti željezničkog sustava.
- (7) Ukoliko pojedini dijelovi i ugrađena oprema (posebno oprema prometno-upravljačkog i signalno-sigurnosnog podsustava) doživljava preinake na postojećem projektiranom stanju (izmjenu, dopunu ili dogradnju), ista se ne može staviti u funkciju regulacije prometa bez provedenog internog tehničkog pregleda.

Članak 12.

- (1) U slučaju da su zapisnikom o internom tehničkom pregledu utvrđeni nedostaci, odnosno da nije moguće izdavanje mišljenja o uporabi građevine i uspostave prometa, potrebno je u novom postupku, u sastavu kojeg je odredio predsjednik povjerenstva, ponovno provesti interni tehnički pregled.
- (2) Na internom tehničkom pregledu iz stavka 1. ovoga članka ne provode se radnje, odnosno ne prikupljaju i ne izvode se dokazi, kojima je na ranijem internom tehničkom pregledu utvrđeno da je građevina ili njezin dio odnosno sklop sukladan glavnom odnosno izvedbenom projektu i pripadnoj dozvoli.
- (3) Radnje i dokazi iz stavka 2. ovoga članka koje se ne provode ponovno navode se u zapisniku o internom tehničkom pregledu.

Članak 13.

- (1) Za dio građevine za koji je glavnim projektom i dozvolom predviđeno da se može početi koristiti prije dovršenja cijele građevine, može se izdati mišljenje za uporabu i uspostavu prometa ako povjerenstvo nakon provedenog internog tehničkog pregleda utvrdi da se taj dio građevine može koristiti odnosno staviti u pogon i prije dovršetka cijele građevine. Za dijelove cjelovite građevine potrebno je odrediti stalne ili privremene uvjete za sigurno odvijanje željezničkog prometa te vremensko ograničenje trajanja istih nakon kojih se moraju ponovno izdati.
- (2) Na internom tehničkom pregledu za preostali dio građevine ne provode se radnje odnosno ne prikupljaju i ne izvode se dokazi, koje su provedene odnosno koji su prikupljeni i izvedeni na internom tehničkom pregledu iz stavka 1. ovoga članka.
- (3) U zapisniku o internom tehničkom pregledu preostalog dijela građevine iz stavka 2. ovoga članka navodi se oznaka, broj i datum mišljenja za uporabu i uspostavu prometa izdane za dio građevine koji se je počeo koristiti prije dovršetka cijele građevine, te podatke potrebne za izdavanje mišljenja za uporabu i uspostavu prometa za preostali dio građevine.

Članak 14.

Ova uputa odgovarajuće se primjenjuje i na interni tehnički pregled radova strojnog održavanja i pojedinačne zamjene gradiva u sklopu održavanja te drugih radova u sklopu održavanja, kao i na interni tehnički pregled radi promjene dopuštene infrastrukturne brzine nakon završenih radova odnosno određenih faza radova na više infrastrukturnih podsustava.

IV. DOKUMENTACIJA I ISPITIVANJA ZA POTREBE OBAVLJANJA INTERNOG TEHNIČKOG PREGLEDA

Članak 15.

U svrhu pripreme internog tehničkog pregleda Odgovorna osoba je dužna pribaviti svu potrebnu tehničku i drugu dokumentaciju, od izvođača ishoditi pisanu izjavu o izvršenim radovima i izjavu o provjeri podsustava te od nadzornog inženjera završno izvješće.

Članak 16.

- (1) Ako je, u svrhu izvođenja građevinskih radova na pruzi na kojoj se odvija redovan željeznički promet, postojala potreba ugradnje privremenih konstrukcija ili postrojenja (provizorija i sl.), Odgovorna osoba mora, u skladu sa zahtjevima konstrukcije ili postrojenja koju je ugradila, a prije održavanja internog tehničkog pregleda i uspostave željezničkog prometa, pripremiti svu potrebnu dokumentaciju i provesti odgovarajuća

ispitivanja (uključujući i probno opterećenje) u skladu sa propisima kojima se uređuje gradnja.

- (2) Interni tehnički pregled se u ovom slučaju provodi neposredno prije uspostave željezničkog prometa.

Članak 17.

- (1) Ako, u svrhu izvođenja radova i provedbe određenih ispitivanja na infrastrukturnim podsustavima, postoji potreba organizacije pokusnog rada (u smislu Zakona o gradnji i Zakona o sigurnosti i interoperabilnosti željezničkog sustava), Odgovorna osoba mora, u skladu sa zahtjevima podsustava koje ima namjeru ispitivati, a prije održavanja internog tehničkog pregleda i uspostave željezničkog prometa, pripremiti svu potrebnu dokumentaciju te provesti odgovarajuća ispitivanja i preglede u skladu sa propisima kojima se uređuje gradnja i sigurnost i interoperabilnost željezničkog sustava.
- (2) Interni tehnički pregled se u ovom slučaju provodi neposredno prije uspostave pokusnog rada i željezničkog prometa.
- 1 | (3) Za vrijeme pokusnog rada signalno-sigurnosni uređaji mogu se koristiti na način i uz uvjete HŽ Infrastrukture d.o.o. koje odobri Agencija.

Članak 18.

- (1) Ako je, u svrhu ispitivanja materijala, elemenata, sklopova, uređaja i postrojenja, postojala potreba osnivanja pokusne pružne dionice (u smislu Zakona o sigurnosti i interoperabilnosti željezničkog sustava), Odgovorna osoba mora, u skladu sa zahtjevima infrastrukturnog podsustava kojeg je ispitivala, a prije održavanja internog tehničkog pregleda i uspostave željezničkog prometa, pripremiti svu potrebnu dokumentaciju i provesti odgovarajuća ispitivanja u skladu sa propisima kojima se uređuje gradnja i sigurnost i interoperabilnost željezničkog sustava.
- (2) Interni tehnički pregled se u ovom slučaju provodi neposredno nakon uspješno provedenih ispitivanja na pokusnoj pružnoj dionici, a prije uspostave željezničkog prometa.
- 1 | (3) Za vrijeme trajanja pokusne pružne dionice signalno-sigurnosni uređaji ne smiju biti u funkciji regulacije željezničkog prometa. Za vrijeme trajanja pokusne dionice uvjeti rada signalno-sigurnosnog uređaja koji se ispituje propisat će se programom ispitivanja odnosno posebnim uvjetima i mjerama za sigurnost željezničkog sustava koje odobri Agencija u skladu sa člankom 54. Zakona o sigurnosti i interoperabilnosti željezničkog sustava.

Dokumentacija za potrebe održavanja internog tehničkog pregleda

Članak 19.

- (1) Odgovorna osoba je dužna pribaviti i predati na pregled povjerenstvu, najkasnije na internom tehničkom pregledu, sljedeću dokumentaciju:
 - Građevinske dozvole odnosno druge akte na osnovi kojih se građevina gradila (sa svim eventualnim izmjenama i/ili dopunama),
 - Elaborat iskolčenja te po potrebi situacijski nacrt izgrađene građevine,
 - Glavne i izvedbene projekte,
 - Građevinske dnevnike,
 - Rješenja o imenovanju nadzornih inženjera,
 - Rješenja o imenovanju inženjera gradilišta i/ili voditelja radova,
- (2) Odgovorna osoba je dužna isto tako predati na uvid povjerenstvu, najkasnije na internom tehničkom pregledu, a na temelju pisanih izvjava izvođača i završnog izvješća nadzornog inženjera, i svu ostalu dokumentaciju:
 - Isprave kojima se dokazuje uporabljivost ugrađenih građevnih proizvoda,
 - Certifikate o stalnosti ugrađenih proizvoda i opreme,
 - Dokaze kvalitete (rezultata ispitivanja, zapisa o provedenim procedurama i kontrole kvalitete i sl.),
 - Dokaze uporabljivosti u skladu sa Zakonom o gradnji i drugu odgovarajuću dokumentaciju prema građevinskoj dozvoli odnosno propisu u skladu s kojima je građevina izgrađena,
 - Potvrde (Certifikate) i Izvješća nezavisnih tijela za ocjenjivanje sukladnosti prema propisanim normama za svaki pojedini uređaj i element te podsustav u cjelini,
 - Potvrde da se pojedini uređaji i elementi željezničkih podsustava mogu nesmetano ugrađivati i primjenjivati na HŽ prugama ukoliko nisu još objavljeni u Službenom vjesniku HŽ Infrastrukture (Pravilnik HŽI-215),
 - Izvješća o provedenom tvorničkom pregledu, izvršenim ispitivanjima sklopova i elemenata (skretnice, signalno-sigurnosni uređaji, telekomunikacijski kablovi, elementi i oprema kontaktne mreže, transformatori, mjerni transformatori, rastavljači, i drugo) prije isporuke,
 - Izvješće o provjeri slobodnog profila te ispis rezultata mjerenja parametara kolosijeka i kontaktne mreže mjernim vozilom/vagonom,
 - Mjerno - ispitne liste i ispitne protokole (izvješća o instalacijskom ispitivanju, izvješća o integracijskom ispitivanju, i dr.) za pojedini infrastrukturni podsustav odnosno njegov dio (SPEV, signalno-sigurnosni uređaji i vanjski elementi osiguranja i dr.),
 - Tehničku dokumentaciju proizvođača o funkcioniranju i načinu korištenja uređaja i postrojenja, priručnike o održavanju i drugu dokumentaciju,

1

1

1

- Upute o funkcioniranju i rukovanju signalno-sigurnosnim i telekomunikacijskim uređajima te upute za održavanje signalno-sigurnosnih i telekomunikacijskih uređaja s ispitnim listama
- Potvrde (certifikate) o uspješno provedenom školovanju radnika HŽI.

(3) Na upute o funkcioniranju i rukovanju signalno-sigurnosnim i telekomunikacijskim uređajima potrebno je ishoditi suglasnost organizacijske jedinice nadležne za organizaciju i regulaciju prometa i organizacijske jedinice nadležne za upravljanje prometno-upravljачkim i signalno-sigurnosnim infrastrukturnim podsustavom.

1

(4) Na upute za održavanje i ispitne liste za signalno-sigurnosne i telekomunikacijske uređaje potrebno je ishoditi suglasnost organizacijske jedinice nadležne za upravljanje prometno-upravljачkim i signalno-sigurnosnim infrastrukturnim podsustavom.

(5) Upute iz stavka 3. i 4. ovog članka potrebno je dostaviti organizacijskim jedinicama najkasnije 14 dana prije puštanja uređaja u rad.

Pisana izjava izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine

Članak 20.

- (1) Pisana izjava izvođača, o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine, sadrži:
- naziv građevine ili njezinog dijela i podatke o izvođenim radovima i odgovarajućem glavnom i izvedbenom projektu ili njegovom dijelu, te dozvole po kojoj su radovi izvedeni (ako postoji);
 - podatke o izvođenim radovima i odgovarajućem glavnom i izvedbenom projektu ili njegovom dijelu, te podatke o imenovanju odgovornih osoba koje vode građenje odnosno pojedine radove i glavnog inženjera gradilišta,
 - izjavu o udovoljavanju uvjetima iz glavnog projekta odnosno izvedbenog projekta glede ispunjavanja bitnih zahtjeva i drugih uvjeta za građevinu,
 - izvješće o izvođenju radova i ugrađivanju građevnih i ostalih proizvoda,
 - izvješće o izmjenama tijekom građenja u odnosu na glavni projekt, te podatke o izmjenama i/ili dopunama suglasnosti, mišljenja i dozvole,
 - očitovanje o eventualno neizvedenim radovima i drugim okolnostima tijekom gradnje, te o njihovom utjecaju na uporabljivost građevine,
 - popis građevinskih dnevnika i odgovornih osoba koje su ga potpisivale,
 - popis isprava kojima se dokazuje uporabljivost ugrađenih građevnih i ostalih proizvoda, popis certifikata o stalnosti ugrađenih proizvoda i opreme i/ili postrojenja, popis dokaza kvalitete (rezultata ispitivanja, zapisa o provedenim procedurama i kontrole kvalitete i sl.) i druge dokaze uporabljivosti u skladu sa Zakonom o gradnji, odnosno drugu odgovarajuću dokumentaciju prema građevinskoj dozvoli odnosno propisu u skladu s kojima je građevina izgrađena,

- popis potvrda (certifikata) i izvještaja nezavisnog tijela za ocjenjivanje sukladnosti (prijavljenog tijela odnosno imenovanog tijela) za svaki pojedini element i podsustav u cjelini,
 - popis potvrda da se pojedini uređaji i elementi željezničkih podsustava mogu nesmetano ugrađivati i primjenjivati na željezničkoj infrastrukturi pružne mreže RH (Pravilnik HŽI-215),
 - podatke o provedenom tvorničkom pregledu, izvršenim ispitivanjima sklopova i elemenata (skretnice, signalno sigurnosni uređaji, telekomunikacijski kablovi, elementi i oprema kontaktne mreže, transformatori, mjerni transformatori, rastavljači dizala, itd.) prije isporuke, – podatke o rezultatima mjerenja parametara kolosijeka i kontaktne mreže mjernim vozilom/vagonom, osvrt na izvješće o provjeri slobodnog profila,
 - popis mjerno-ispitnih lista i ispitnih protokola za pojedini infrastrukturni podsustav odnosno njegov dio (SPEV, signalno-sigurnosni uređaji i vanjski elementi osiguranja i dr.),
 - popis priručnika o funkcioniranju i rukovanju te popis priručnika o održavanju,
 - podatke o provedenom školovanju radnika HŽI,
 - podatak o garantnom periodu,
 - druge podatke u svezi s nadzorom ovisno o vrsti građevine i izvedenim radovima (početak radova i/ili uvođenje u posao, završetak radova, primopredaja radova i dokumentacije i sl.).
- (2) Pisanu izjavu izvođača daju svi izvođači koji su sudjelovali u građenju, odnosno izvodili pojedine radove nakon što završe s izvođenjem radova na građevini. Izjave izvođača do podnošenja zahtjeva za uporabnu dozvolu čuva odgovorna osoba koja vodi građenje, odnosno glavni inženjer gradilišta kada je imenovan.
- (3) U slučaju kada je određen izvođač koji je odgovoran za međusobno usklađivanje radova (u daljnjem tekstu: glavni izvođač) izjava glavnog izvođača sadrži podatke o građevini, glavnom projektu i dozvolama, izjavu o cjelovitosti i međusobnoj usklađenosti radova, te popis izjava svih izvođača koji su sudjelovali u građenju građevine.
- (4) Istinitost i točnost izjava, podataka, izvješća i očitovanja iz stavka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka potvrđuje inženjer gradilišta odnosno glavni inženjer gradilišta potpisom izjave izvođača odnosno glavnog izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja. Glavni inženjer gradilišta supotpisuje i sve izjave izvođača koji su sudjelovali u građenju.
- (5) U slučaju kada HŽ Infrastruktura nabavlja potreban materijal (građevne i ostale proizvode) za izvođenje radova Odgovorna osoba je dužna prikupiti svu potrebnu dokumentaciju vezanu uz dokazivanje svojstava ugrađenih građevnih i ostalih proizvoda (potvrde o stalnosti ugrađenih proizvoda i opreme, potvrde i izvješća nezavisnih tijela za ocjenjivanje sukladnosti...).

Pisana izjava o provjeri podsustava

Članak 21.

Izjavu o provjeri podsustava (građevinskog, elektroenergetskog i prometno-upravljачkog i signalno-sigurnosnog podsustava) je potrebno sastaviti u skladu sa čl. 50 i Prilogom 5 Zakona o sigurnosti i interoperabilnosti željezničkog sustava.

Završno izvješće nadzornog inženjera

Članak 22.

- (1) Završno izvješće nadzornog inženjera o izvedbi građevine sadrži:
- naziv građevine ili njezinog dijela i podatke o izvedenim radovima i odgovarajućem glavnom i izvedbenom projektu ili njegovom dijelu, te dozvole po kojoj su radovi izvedeni
 - podatke o imenovanju nadzornog inženjera i glavnog nadzornog inženjera, te podatke o nadziranim radovima,
 - izjavu o usklađenosti izvedenih radova s projektima, dozvolama i svim odgovarajućim zakonima i propisima, te ukoliko je potrebno izjavu o usklađenosti iskolčenja građevine s elaboratom iskolčenja i glavnim projektom,
 - izvješće o provedbi kontrolnih postupaka u pogledu ocjenjivanja i provjere stalnosti svojstava odnosno dokazivanja kvalitete određenih dijelova građevine,
 - očitovanje o manjkavostima odnosno nepravilnostima uočenim tijekom građenja kao i o nedostacima građenja i njihovom otklanjanju te o njihovom utjecaju na uporabljivost građevine,
 - podatke o vođenju, objedinjavanju i pohrani građevinskog dnevnika,
 - podatke o izrađenim uputama, provedenom školovanju radnika HŽI,
 - izvješće o izmjenama tijekom izvođenja radova u odnosu na glavni projekt, te o izmjenama i dopunama građevinske dozvole,
 - izvješće o provedenom pokusnom radu ako je proveden,
 - podatke o provedenim ispitivanjima na pokusnoj pružnoj dionici ako su provedeni,
 - izvješće o pokusnom opterećenju ako je proveden,
 - očitovanje o eventualno neizvedenim radovima koji su predviđeni glavnim projektom, a koji nemaju utjecaja na uporabljivost građevine,
 - druge podatke u svezi s nadzorom ovisno o vrsti građevine i izvedenim radovima (početak radova i/ili uvođenje u posao, završetak radova, primopredaja radova i dokumentacije, školovanja i sl.).

- (2) Završno izvješće izrađuje nadzorni inženjer koji je bio imenovan u trenutku završetka građenja na temelju zapisnika o primopredaji radova i dokumentacije od prethodnih nadzornih inženjera.
- (3) Zapisnik o primopredaji radova i dokumentacije iz stavka 2. ovoga članka mora sadržavati elemente potrebne za izradu završnog izvješća.
- (4) Završno izvješće glavnog nadzornog inženjera sadrži podatke o građevini, glavnom i izvedbenom projektu ili njegovom dijelu, dozvolama i svim odgovarajućim zakonima i propisima, izjavu o cjelovitosti i međusobnoj usklađenosti stručnog nadzora, te o usklađenosti izvedbe građevine s projektima, dozvolama, kao i podatke o izvješćima svih nadzornih inženjera koji su bili imenovani tijekom građenja.
- (5) Istinitost i točnost izjava, podataka, izvješća i očitovanja iz stavka ovoga članka potvrđuje nadzorni inženjer odnosno glavni nadzorni inženjer potpisom završnog izvješća i žigom ovlaštenog inženjera.

Čuvanje dokumentacije sa održanog internog tehničkog pregleda

Članak 23

- (1) Svi članovi povjerenstva dužni su trajno čuvati Zapisnik o provedenom internom tehničkom pregledu. Predsjednik povjerenstva i članovi koji su sudjelovali u provedbi kontrolnih tehničkih pregleda dužni su trajno čuvati i Zapisnike o provedenim kontrolnim tehničkim pregledima.
- (2) Po stjecanju preduvjeta za primopredaju završenih radova Održavanju Odgovorna osoba će svu dokumentaciju iz ovog poglavlja predati na trajno čuvanje Održavanju.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

- (1) Stupanjem na snagu ove upute stavljaju se izvan snage sljedeći opći akti:
 - HŽI-472, Uputstvo o radu internih tehničkih komisija i organizaciji poslova i zadataka pri tehničkom pregledu signalno-sigurnosnih, telekomunikacijskih i drugih uređaja i postrojenja, (Uputstvo HŽI-472, Službeni vjesnik 17/81, 21/81);
 - HŽI-431, Uputstvo o tehničkom pregledu signalno-sigurnosnih postrojenja, (Uputstvo HŽI-431, Službeni glasnik ZJŽ br. 10/1978, Službeni vjesnik br. 20/91);
 - Tehnički uslovi za izvođenje, tehnički pregled i prijem radova na glavnim opravkama pruga na mreži JŽ, (Službeni glasnik ZJŽ br. 1/63).

- (2) Stupanjem na snagu ove upute, osim odredbi koje su suprotne ovoj uputi, ostaje na snazi i odgovarajuće se primjenjuje sljedeći opći akt:
- TPE-KM 2, Upute za preglede, ispitivanja i puštanje u pogon kontaktne mreže jednofaznog sustava 25 kV, 50 Hz (Odluka o propisima Zajednice JŽ koji se u Hrvatskom željezničkom poduzeću primjenjuju kao propisi HŽP-a, Službeni vjesnik HŽP-Hrvatskoga željezničkog poduzeća, br. 20/91.),

Članak 25.

Ova uputa stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku HŽ Infrastrukture d.o.o.

Broj: UI-12-7/14

U Zagrebu, 2. listopada 2014.

Predsjednica Uprave
Renata Suša, v.r.